



МРЦ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ
РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР

Самая
эффективная
программа
подготовки
руководителей
в России

spbmrcc.ru
326-42-75

20 ЛЕТ ПРЕЗИДЕНТСКОЙ ПРОГРАММЕ
ПОДГОТОВКИ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ КАДРОВ

ОТКРЫТ НАБОР НА ОБУЧЕНИЕ

Шаблон мотивационного эссе

Динамика моего развития за последние годы.
Роль обучения в рамках Государственного плана
в профессиональном и личностном развитии.

1. Ф.И.О. специалиста _____
2. Название организации (предприятия) _____
3. Ваша должность и функции в организации (на предприятии) как руководителя

4. Каковы Ваши профессиональные и личностные цели _____
5. Какую проблему или задачу, стоящую перед Вашей организацией (предприятием),
Вы бы хотели решить, используя опыт, полученный во время подготовки в рамках
Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного
хозяйства Российской Федерации. _____
6. Дайте краткое описание предлагаемого Вами подхода к ее решению:

Личная подпись специалиста

Дата

Требования к содержанию Эссе:

В Эссе рекомендуется отразить следующие вопросы:

Профессиональные, личностные цели;

Цели и задачи обучения в рамках Государственного плана;

Какую проблему или задачу, стоящую перед организацией, необходимо решить,
используя опыт, полученный во время подготовки в рамках Государственного плана;

Краткое описание предлагаемого подхода к решению.

Формальные требования к написанию Эссе:

❖ В формате MS Office (в распечатанном виде с подписью автора).

❖ Ответы на эти вопросы должны даваться максимально развернуто. Они будут
оцениваться экспертами региональной Конкурсной комиссии при проведении
Профессионального интервью.

❖ Объем: ориентировочно 4000 знаков с пробелами. (1,5 – 2,0 страницы).

Эссе необходимо сдать в распечатанном (в двух экземплярах) и электронном виде.
В электронном виде – кандидаты размещают файл в информационной системе
«Modeus»: <http://modeus.pprog.ru/>



МРЦ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ
РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР

Самая
эффективная
программа
подготовки
руководителей
в России

spbmrcc.ru
326-42-75

20 ЛЕТ ПРЕЗИДЕНТСКОЙ ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ КАДРОВ

ОТКРЫТ НАБОР НА ОБУЧЕНИЕ

Рекомендации по проекту

Презентация проекта предусматривает подготовку и использование в процессе 5-7 минутного выступления иллюстративных материалов (с использованием Microsoft PowerPoint). Презентация должна включать в себя 3 составные части:

- ❖ **Вступление** (представление, ознакомление с целью проекта)
- ❖ **Основную часть** (представление предприятия/организации, представление продукции, характеристику рыночной ситуации, проблемы, цели и задач, описание ресурсов и ограничений проекта и т.д.)
- ❖ **Заключение** (описание основных социально-экономических выгод реализации бизнес-идеи).

Вступление и заключение должны занимать около 10% от общей продолжительности презентации, однако следует помнить, что обычно впечатление от выступления на 80% зависит от этих частей. Составные части выступления должны быть логически связанными. Рекомендуемое количество слайдов 7 (+/-2). Перечень рекомендуемых слайдов приведен в таблице:

| Слайд | Содержание |
|--|--|
| Титульный слайд | Название проекта, автор проекта |
| Организация | Короткая информация о направляющей организации. Описание продуктов/услуг. Описание целевого рынка (если возможно – с указанием рыночного потенциала) |
| Проблема | Формулировка комплексной проблемы, стоящей перед организацией, направляющей специалиста на подготовку в рамках Государственного плана, и ее социально-экономическая значимость для региона |
| Цели проекта | Перечень целей проекта |
| Задачи проекта | Развернутая формулировка задач в рамках конкретной решаемой специалистом проблемы и характеристика ожидаемых результатов их использования |
| Этапы реализации проекта | Перечень основных этапов разработки проекта с указанием их ориентировочной длительности. |
| Необходимые ресурсы | Финансовые, технические, организационные, человеческие ресурсы и их наличие/доступность |
| Команда проекта | Представление членов проектной группы, единомышленников |
| Факторы поддержки и сопротивления реализации проекта | Перечень преимуществ в реализации проекта и потенциальных причин неудачи с указанием возможных путей их преодоления |

Предоставляемые материалы должны быть легко и быстро считываемыми. Используемые шрифты должны быть легко воспринимаемыми (Times New Roman, Arial). Оптимальные размеры шрифта – не менее 20 кеглей. Размеры заголовков – не менее 22 кеглей.

Тексты на слайдах должны быть в виде лаконичных тезисов (на 1 слайде не более 7 строк по 5-7 слов в каждой) и различных графических изображений (графики, схемы, рисунки).

Устное выступление могут сопровождать напечатанные тезисы доклада и раздаточный материал.

Не допускается зачитывание всех текстовых материалов со слайдов или с листа.