

Утверждаю
Директор Санкт-Петербургского
государственного бюджетного
образовательного учреждения
дополнительного
профессионального образования
«Санкт-Петербургский
межрегиональный ресурсный центр»



И.П. Пахоруков
«26» февраля 2019 г.

О Т Ч Е Т

**о результатах деятельности Санкт-Петербургского государственного
бюджетного образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Санкт-Петербургский межрегиональный ресурсный центр»
(СПб ГБОУ ДПО «Санкт-Петербургский межрегиональный
ресурсный центр») и закрепленного за ним государственного имущества
за 2018 год**

Наименование государственного бюджетного учреждения Санкт-Петербурга	Санкт-Петербургское государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Санкт-Петербургский межрегиональный ресурсный центр»
ИНН/КПП	7838333547/783801001
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Администрация Губернатора Санкт-Петербурга Комитет имущественных отношений Санкт-Петербурга
Адрес фактического местонахождения государственного бюджетного учреждения Санкт-Петербурга	190068, Санкт-Петербург, набережная Канала Грибоедова, 88-90, литер А

1. Раздел 1 «Общие сведения об учреждении»

Сведения о деятельности Санкт-Петербургского государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Санкт-Петербургский межрегиональный ресурсный центр»
(далее – Учреждение)

1.1.Целью деятельности Учреждения является:

в соответствии с Уставом учреждения, утвержденным распоряжением Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга от 29.01.2016 № 38-рз (ред. 20.10.2016):

- организация предоставления дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга, замещающих должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга (далее – гражданские служащие);
- материально-техническое обеспечение деятельности Администрации Губернатора Санкт-Петербурга (далее – Администрация) в сфере формирования и подготовки резерва управленческих кадров в Санкт-Петербурге (далее – резерв управленческих кадров) и Молодежного кадрового резерва Санкт-Петербурга (далее – Молодежный кадровый резерв);
- материально-техническое обеспечение деятельности Администрации в сфере проведения кадрового аудита в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга и подведомственных им государственных учреждениях Санкт-Петербурга.

1.2.Виды деятельности Учреждения в соответствии с уставом:

- разработка и реализация дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки) дополнительного профессионального образования (далее – дополнительные профессиональные программы) гражданских служащих;
- организация проведения лекций, круглых столов, тренингов, семинаров, выездных занятий, мастер-классов, деловых игр, конференций, практических занятий, стажировок в целях содействия самообразованию гражданских служащих и обеспечения их непрерывного дополнительного профессионального образования;
- разработка и обеспечение разработки оценочных материалов, создание и обеспечение создания комплексов программных средств для автоматизации процессов оценки кандидатов в резерв управленческих кадров, Молодежный кадровый резерв;
- проведение оценки кандидатов в резерв управленческих кадров, Молодежный кадровый резерв;
- организация проведения обучения лиц, включенных в резерв управленческих кадров, Молодежный кадровый резерв, включая проведение лекций, круглых столов, тренингов, семинаров, выездных занятий, мастер-классов, деловых игр, образовательных, научно-исследовательских и научно-методических конгрессов, симпозиумов, конференций, практических занятий, в том числе с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, стажировок, международных и межрегиональных стажировок;
- проведение мониторинга рынка образовательных и консультативных услуг в сфере подготовки управленческих кадров;
- научно-методическое, учебно-методическое и информационно-аналитическое обеспечение подготовки резерва управленческих кадров, Молодежного кадрового резерва, включая разработку электронных учебных изданий, формирование цифровых (электронных) библиотек, разработку курсов, дисциплин (модулей) учебных программ, учебно-методических и научно-методических материалов для систем дистанционного обучения, обеспечение доступа лицам, включенным в резерв управленческих кадров, Молодежный кадровый резерв, к электронным образовательным и информационным ресурсам;

- организация и проведение научно-исследовательских работ по вопросам формирования и подготовки резерва управленческих кадров, Молодежного кадрового резерва;
- осуществление взаимодействия с образовательными и научными организациями по вопросам совершенствования системы оценки качества подготовки резерва управленческих кадров, Молодежного кадрового резерва;
- организация форумов, круглых столов, конференций и иных мероприятий, направленных на распространение положительного опыта формирования и подготовки резерва управленческих кадров, Молодежного кадрового резерва;
- организация в установленном порядке издательской деятельности в рамках целей деятельности Учреждения;
- осуществление мероприятий кадрового аудита в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга и подведомственных им государственных учреждениях Санкт-Петербурга в соответствии с утверждаемой Администрацией методикой проведения кадрового аудита в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга и подведомственных им государственных учреждениях Санкт-Петербурга;
- обеспечение реализации Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в Санкт-Петербурге (далее - Государственный план), включая организацию проведения обучения российских специалистов в образовательных учреждениях в соответствии с Государственным планом, обеспечение организации и проведения конкурсного отбора специалистов по программам, рекомендованным Комиссией по организации подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации, созданной Правительством Российской Федерации в установленном порядке, осуществление взаимодействия с российскими образовательными учреждениями, включенными в перечень образовательных организаций для участия в реализации Государственного плана, осуществление мероприятий, содействующих реализации проектов, разработанных специалистами в период подготовки в соответствии с Государственным планом в целях эффективного использования ими полученных в ходе подготовки в соответствии с Государственным планом знаний, умений и навыков.

1.3. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, приносящей доход:

- разработка и реализация дополнительных профессиональных программ, в том числе посредством сетевых форм;
- разработка электронных учебных изданий, включая учебники и учебные пособия, формирование цифровых (электронных) библиотек, разработка курсов, дисциплин (модулей) учебных программ, учебно-методических и научно-методических материалов для систем дистанционного обучения, обеспечение доступа обучающихся к электронным образовательным и информационным ресурсам;
- организация и проведение научно-исследовательских и научно-методических конгрессов, лекций, лабораторных работ, круглых столов, мастер-классов, деловых игр, тренингов, образовательных семинаров и конференций, выездных занятий, симпозиумов, конференций, стажировок и практических занятий, в том числе с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, выполнение научно-исследовательских работ в сфере дополнительного профессионального образования, подготовки управленческих кадров, кадрового аудита, оценки и профессионального развития кадров в соответствии с целями деятельности Учреждения;
- организация проведения кадрового аудита организаций в соответствии с целями деятельности Учреждения, в том числе услуги по подбору персонала из числа лиц прошедших обучение в рамках Государственного плана;
- информационные услуги в соответствии с целями деятельности Учреждения.

1.4. Перечень документов, на основании которых Учреждение осуществляло деятельность в 2018 году:

1.4.1. Устав Санкт-Петербургского государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Санкт-Петербургский межрегиональный ресурсный центр», утвержден распоряжением Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга от 29.01.2016 № 38-рз (ред. 20.10.2016);

1.4.2. Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 05.02.2008 № 115 «О реализации Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2007/2008-2017/2018 учебных годах»;

1.4.3. Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 10.10.2012 № 1061 «О совершенствовании системы подготовки управленческих кадров в Санкт-Петербурге»;

1.4.4. Постановление Правительства Российской Федерации от 24.03.2007 №177 «О подготовке управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2007/08 - 2017/18 учебных годах»;

1.4.5. Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 03.09.2014 №83 «О кадровом аудите в системе исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга»;

1.4.6. Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 11.11.2015 № 1017 «О формировании и подготовке резерва управленческих кадров в Санкт-Петербурге и Молодежного кадрового резерва Санкт-Петербурга на 2016-2020 годы»;

1.4.7. Распоряжение Администрации Губернатора Санкт-Петербурга от 19.08.2015 № 29-ра «Об утверждении Методики проведения кадрового аудита в системе исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга».

1.5. Организационная структура Учреждения

С 01.01.2018 штатная численности Учреждения – 66 штатных единиц.

Среднесписочная численность по состоянию на 01.01.2019 – 59 человек.

Работников, имеющих высшее образование – 59 чел., в том числе кандидатов наук – 6 чел. Работников, имеющих среднее профессиональное образование – 3 чел. (1 уборщик, 2 специалиста).

Фактическая численность по состоянию на 01.01.2019 – 62 человека (60 человек – штатные работники, 2 человека – внешние совместители).

Количество уволенных работников в 2018 году – 17, в том числе по п.3 ч.1 ст.77 Трудового кодекса Российской Федерации (расторжение трудового договора по инициативе работника) – 15 сотрудников, по п.2 ч.1 ст.81 Трудового кодекса Российской Федерации (сокращение численности или штата работников) – 1.

В 2018 году принят на работу 21 сотрудник.

В соответствии с планом повышения квалификации, переподготовки руководителей, специалистов в 2018 году прошли обучение 24 работника Учреждения.

Директор Учреждения – Дьячков Тимур Вячеславович, с 26.10.2018 – Пахоруков Игорь Павлович (приказ Администрации Губернатора Санкт-Петербурга от 14.12.2016 №766-пк), и.о. главного бухгалтера – Головина Светлана Владимировна, с 01.02.2018 главный бухгалтер – Шестаков Алексей Андреевич.

Заработная плата сотрудникам Учреждения в 2018 году начислялась и выплачивалась в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 12.10.2005 № 531-74 «Об оплате труда

работников государственных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета Санкт-Петербурга», постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 №256 «О системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга», распоряжением Администрации Губернатора Санкт-Петербурга от 09.02.2006 № 1-ра (с изменениями) «Об оплате труда работников государственных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета Санкт-Петербурга, подведомственных Администрации Губернатора Санкт-Петербурга» и на основании Положения, утвержденного приказом Учреждения от 22.04.2016 № 42 «Об оплате труда и материальном стимулировании работников Санкт-Петербургского государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Санкт-Петербургский межрегиональный ресурсный центр».

1.6. Учреждение в 2018 году в рамках исполнения государственного задания проводило следующие мероприятия:

Раздел I. Подраздел 1. Государственная услуга:

Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации (очная форма обучения)

Реализовано дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации) – 76.

Разработано и утверждено структур дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации), включая их учебные планы, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) – 49.

Организовано дополнительное профессиональное образование 2 809 государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга, замещающих должность государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга (далее – гражданские служащие). Выдано удостоверений о повышении квалификации 2 809 гражданским служащим, справок об обучении или о периоде обучения – 0.

В рамках взаимодействия с образовательными организациями организовано повышение квалификации гражданских служащих в:

- федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (г. Москва) - 2;
- автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Лаборатория противодействия промышленному шпионажу» – 65;
- Частном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Институт прикладной автоматизации и программирования» - 29;
- Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (г. Санкт-Петербург) -5;
- федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики» - 20;
- Северо-Западном филиале ФГУП «УВО Минтранса России» – 12.

Созданы и обеспечены условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды в целях освоения гражданскими служащими дополнительных профессиональных программ. Обеспечен перевод оценочных материалов ряда дополнительных профессиональных программ повышения квалификации в электронный вид для осуществления итоговой аттестаций в системе дистанционного обучения. Организован

мониторинг удовлетворенности гражданских служащих качеством обучения путем проведения анкетирования в электронной форме.

Раздел I. Подраздел 2. Государственная услуга:

Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации (очная форма обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения)

Реализовано 4 дополнительные профессиональные программы повышения квалификации для гражданских служащих в очной форме с применением электронного обучения. Количество гражданских служащих, прошедших обучение по указанным дополнительным профессиональным программам повышения квалификации – 402 человека. В рамках реализации данных программ были актуализированы электронные курсы: «Порядок рассмотрения обращений граждан» (2 раза), «Противодействие коррупции на государственной гражданской службе», «Управление государственными закупками» (4 раза). Разработан видеокурс «Управление проектами в органах власти: введение в тему».

Для создания и обеспечения условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды проведены работы по обновлению версии системы дистанционного обучения, по редизайну Учебного портала с добавлением нового функционала и расширением возможностей для обучаемых. На Учебном портале создан раздел с курсами для самообразования государственных служащих. Осуществлен проект по интеграции баз данных АИС УПГО (Автоматизированная информационная система управления персоналом государственных органов) и СДО (системы дистанционного обучения), реализован механизм сквозной авторизации между Кадровым порталом и Учебным порталом МРЦ. Автоматизированы: функционал ведения реестра удостоверений (в т.ч. создание макетов, печать), входное и выходное анкетирование при повышении квалификации, формирование сертификата при успешном завершении курсов для самообразования. Учреждение приняло участие в выставке в Москве в рамках Всероссийского конкурса Минтруда России «Лучшие кадровые практики и инициативы в системе государственного и муниципального управления» (2 место в сфере развития информационно-образовательной среды). В рамках проекта «Электронное наставничество на государственной гражданской службе» прошло обучение 798 человек.

Раздел II. Государственная работа: материально-техническое обеспечение реализации полномочий Администрации по организации формирования и подготовки резерва управленческих кадров в Санкт-Петербурге и Молодежного кадрового резерва Санкт-Петербурга.

Для лиц, включенных в резерв управленческих кадров, разработаны оценочные материалы (оценочные упражнения и чек-листы) в рамках обучения по 7-ми компетенциям, всего проведено регулярных оценочных мероприятий при обучении резерва управленческих кадров - 247. Проведена оценка 29 лиц, включенных в резерв управленческих кадров, для отбора в Губернаторскую программу подготовки резерва управленческих кадров г. Санкт-Петербурга. Проведена оценка с использованием полиграфа 41 кандидата.

Для лиц, включенных в резерв управленческих кадров разработаны и утверждены учебно-методические материалы к 4 блокам Губернаторской программы подготовки резерва управленческих кадров в Санкт-Петербурге, направленных на развитие 4 управленческих

компетенций: «Эффективная коммуникация», «Управление исполнением», «Управление группами», «Стратегическое видение. Реализация стратегии».

Разработан электронный видеокурс «Поиск и принятие управленческих решений».

В рамках Губернаторской программы подготовки резерва управленческих кадров в Санкт-Петербурге организовано обучение 101 человека, включенных в резерв управленческих кадров: из них 44 обучающихся в 1 потоке (набор 2017г), 57 обучающихся во 2 потоке (набор 2018 г).

Для лиц, включенных в резерв управленческих кадров, обучающихся в 1-м потоке Губернаторской программы подготовки резерва управленческих кадров в Санкт-Петербурге, организованы и проведены следующие мероприятия: тренинг «Базовые основы коммуникации», тренинг «Эффективное совещание», практическое занятие «Эффективные деловые письменные коммуникации в системе государственной службы», тренинг «Технологии коммуникации как инструменты управления сотрудниками», деловая игра «Противоречивые коммуникации», семинар-тренинг «Оперативное управление подчиненными», семинар-тренинг «Контроль и оценка эффективности исполнения», семинар-тренинг Е. Сидоренко «Управление мотивацией и приверженностью», тренинг «Инструменты оперативного управления. Практика делегирования задач и полномочий», авторский мастер-класс А. Фридмана в Конгрессном центре «ПетроКонгресс» по теме «Технология управленческого мышления: «Точно» вместо «Срочно», обучающее мероприятие «Личная эффективность и публичные выступления», тренинг «Технология Тарасова как инструмент влияния в управленческих поединках», деловая игра «Переправа», деловая игра «Турнир по Управленческим поединкам», семинар-тренинг «Групповые процессы и лидерство», тренинг «Методы модерации и принятия решений в группе», деловая игра «Управление ресурсами», мастер-класс А. Фридмана «Влияние как инструмент личной эффективности руководителя», обучающая деловая игра «Управление группами», семинар С. Макшанова «Стратегическое планирование в 21-м веке. Роль личности руководителя», деловая игра «Выработка решений стратегического уровня в практике руководителя», семинар-практикум «Системное и стратегическое мышление», деловая игра «Командный Эверест». Проведены индивидуальные коуч-сессии «Личное и профессиональное стратегическое видение».

Для лиц, включенных в резерв управленческих кадров, обучающихся во 2 потоке Губернаторской программы подготовки резерва управленческих кадров в Санкт-Петербурге, организованы и проведены следующие мероприятия: тренинг «Построение индивидуальной траектории развития», деловая игра по теме «Целеполагание и расстановка приоритетов как инструмент личной эффективности», семинар А. Левитаса «Эффективность руководителя: навыки достижения успеха», деловая игра «Управление ресурсами», мастер-класс А. Фридмана «Влияние как инструмент личной эффективности руководителя», тренинг «Базовые основы коммуникации», тренинг «Эффективное совещание», консультационный семинар «Эффективная коммуникация и противостояние чужому влиянию», тренинг «Технологии коммуникации как инструменты управления сотрудниками», семинар-тренинг «Личный бренд руководителя».

Для лиц, включенных в резерв управленческих кадров, гражданских служащих, организованы и проведены следующие мероприятия: мероприятие в Таврическом дворце в рамках Всероссийской образовательной акции «Тотальный диктант», обучающее мероприятие для лиц, включенных в резерв управленческих кадров в г. Санкт-Петербурге,

в формате follow-up семинара по итогам бизнес-игры по теме: «Штурм цели»; второй ежегодный слет наставников Администрации г. Санкт-Петербурга, Общероссийская практическая кадровая конференция Гос.HR-2018, конкурс «Лучшие кадровые технологии Санкт-Петербурга 2018»; стратегическая сессия в сфере контрольно-надзорной деятельности. Количество участников стратегической сессии – 180 человек.

Для лиц, включенных в Молодежный кадровый резерв разработана и утверждена новая процедура оценки, проведены фокус-группы для тестирования новой процедуры оценки, всего оценены 183 кандидата.

Рассмотрено и обработано 2179 анкет кандидатов в Молодежный кадровый резерв. Проведена оценка кандидатов в Молодежный кадровый резерв: по 1 этапу – 1538 человек, по 2 этапу – 462 человека.

Проведены следующие мероприятия: тренинг «Ментальные ловушки: что мешает вашему успешному карьерному развитию в системе государственной гражданской службы?»; мастер-класс «Мастер-класс «Эффективное публичное выступление»; Интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?» в рамках Санкт-Петербургского международного молодежного Форума Труда; деловая игра-тренинг «Развитие личностной эффективности», сюжетно-деятельностная игра «Гардарика», деловые игры «Закупка» и «Форсайт» в рамках направления «Управленческое многоборье». Всего в мероприятиях приняли участие 341 человек.

Для 244 лиц, включенных в Молодежный кадровый резерв, проведены образовательные мероприятия в рамках обучения по программе «Введение в должность государственного гражданского служащего Санкт-Петербурга» (116 академических часов). Для реализации программы был актуализирован электронный курс «Введение в должность государственного гражданского служащего».

В целях освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации для лиц, включенных в Молодежный кадровый резерв, организовано их информационно-библиотечное обслуживание посредством доступа к фонду передвижной библиотеки в составе 115 книг экономической, юридической, управленческой тематики, формируемому в рамках соглашения Учреждения с Санкт-Петербургским государственным бюджетным учреждением культуры «Межрайонная централизованная библиотечная система им. М.Ю. Лермонтова».

Раздел II. Государственная работа: материально-техническое обеспечение реализации полномочий Администрации по обеспечению в пределах компетенции Администрации выполнения федеральных планов и программ, в реализации которых участвует Санкт-Петербург.

Для специалистов, проходящих обучение в рамках Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации, а также в рамках постпрограммной работы, проведены следующие мероприятия: мастер-класс «Мотивация «лицом к лицу» – «Руководитель-подчиненный»; встреча с председателем совета директоров АНО «Японский центр по развитию торгово-экономических связей» господином Тэдзука; мастер-класс «Эффективное публичное выступление»; мастер-класс «Мастерская проектов»; мастер-класс «Кроссфункциональный менеджмент»; мероприятие в Таврическом дворце рамках Всероссийской образовательной акции «Тотальный диктант»; семинар «Охрана труда - ответственность неизбежна?»; деловая игра «Бизнес и власть»; консультативная встреча «Стажировка для всех»; семинар «Не SEO единым жив интернет или

почему SEO не оправдывает ожиданий»; мастер-класс «Охранный комплекс для бизнеса. Как защитить интеллектуальную собственность?»; нетривиальная игра со знатоком «Что? Где? Когда?» в рамках Петербургского международного экономического форума-2019; тренинг «Отладка бизнес-процессов и работы персонала в компаниях малого и среднего бизнеса»; круглый стол с выпускниками Президентской программы из регионов Российской Федерации, прошедших зарубежную стажировку в Германии; follow-up семинар Японского центра (с участием выпускников Президентской программы, прошедших стажировку в Японии); мастер-класс «Актерское мастерство для эффективного бизнеса»; семинар «Управление персоналом»; семинар «Электронизация закупок. Обзор изменений в законе о контрактной системе № 44-ФЗ и 223-ФЗ, вступивших в силу»; круглый стол с делегацией японских бизнесменов; семинар-практикум «Как быстро и беззатратно выйти на новый уровень дохода»; семинар «Охрана труда»; семинар с участием японского эксперта Мотани Косукэ «Активизация регионов»; семинар «Цифровая трансформация: мифы и практика»; торжественная церемония Единого выпуска слушателей Президентской программы; Всероссийская акция «Экономический диктант»; мастер-класс «База продающего текста»; семинар «Управление многоквартирными домами: эффективное решение актуальных проблем»; мастер-класс «Настрой свою Битрикс24.CRM и автоматизируй бизнес за 60 минут»; биржа контактов с иностранными специалистами (Германия) в рамках обменной стажировки по программе «Машиностроение» в соответствии с Государственным планом подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации; семинар «5 инструментов для эффективного ведения бизнеса»; форсайт-сессия «Будущее в стиле Planned»; конкурс «Лучший проект выпускника Президентской программы – 2018». Всего в мероприятиях приняли участие 1364 человека.

В рамках Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации проведены отборочные мероприятия и собеседования со 102 специалистами по вопросам, связанным с проведением отборочных мероприятий на зарубежные стажировки.

На стажировку в Германию приняты комплекты документов от 17 человек, из них приняли участие в стажировке 8 человек: «Экономическая кооперация» (русский язык) – 5 человек; «Энергоэффективность в зданиях и сооружениях» (русский язык) – 3 человека. На стажировку во Францию приняты комплекты документов от 4 человек по теме «Умный город» (английский язык), из них приняло участие в стажировке – 2 человека. На стажировку в Китай приняты комплекты документов от 15 человек, из них приняли участие в стажировке 8 человек: «Электроэнергетика и машиностроение» – 4 человека; «Оптовая и розничная торговля» – 4 человека. На стажировку в Японию приняты комплекты документов от 66 человек, из них приняли участие в стажировке 17 человек: «Кайдзен в сфере услуг» – 3 человека; «Кайдзен в сфере производства» – 3 человека; «Активизация региональных экономик» 1 человек; «Модернизация медицины» 4 человека; «ИТ» – 2 человека; «Управление малыми и средними предприятиями» – 4 человека. Итого в 2018 году стажировку прошли 35 человек.

Раздел IV. Государственная работа: материально-техническое обеспечение реализации полномочий Администрации по организации проведения кадрового аудита в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга и подведомственных им государственных учреждениях Санкт-Петербурга.

Мероприятия кадрового аудита с участием представителей Учреждения проведены в Комитете по строительству и Комитете по здравоохранению. В рамках мероприятий кадрового аудита проведены 42 структурированных интервью. В опросах приняло участие 59 сотрудников, подлежащих обследованию с помощью процедуры кадрового аудита.

Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем оказываемых государственных услуг

№ п/п	Наименование государственной услуги (работы)	Наименование показателя, характеризующего объем государственной услуги (работы)	Единица измерения показателя	Значение показателя в соответствии с государственным заданием	Фактически достигнутое значение показателя	Перевыполнение
1	Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации (очная форма обучения)	Объем обучения гражданских служащих по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, реализуемым в очной форме	чел.-час.	55 480	59 700	+ 4 220
2	Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации (очная форма обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения)	Объем обучения гражданских служащих и лиц, включенных в Молодежный кадровый резерв Санкт-Петербурга по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, реализуемым в очной форме с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения	чел.-час.	18 800	21 368	+ 2 568
3	Материально-техническое обеспечение реализации полномочий Администрации по организации формирования и подготовки резерва управленческих кадров в Санкт-Петербурге и Молодежного	Количество лиц, прошедших оценочные процедуры для включения в резерв управленческих кадров в Санкт-Петербурге и Молодежный кадровый резерв Санкт-Петербурга	Чел.	2750	2771	+21

	кадрового резерва Санкт-Петербурга					
4	Материально-техническое обеспечение реализации полномочий Администрации по обеспечению в пределах компетенции Администрации выполнения федеральных планов и программ, в реализации которых участвует Санкт-Петербург	Количество подготовленных управленческих кадров в рамках реализации Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2007/08 - 2019/20 учебных годах по всем типам образовательных программ	Ед.	118	118	0
5	Материально-техническое обеспечение реализации полномочий Администрации Губернатора Санкт-Петербурга по организации проведения кадрового аудита в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга и подведомственных им государственных учреждениях Санкт-Петербурга	Количество исполнительных органов власти и подведомственных им государственных учреждений Санкт-Петербурга, в отношении которых проведены мероприятия кадрового аудита в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга и подведомственных им государственных учреждениях Санкт-Петербурга	Ед.	2	2	0

Раздел II. Результат деятельности учреждения в 2018 году
2.1. Основные показатели по доходам и расходам

тыс. руб.

№ п/п	Наименование показателя	Сумма
1	ПЛАНОВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПО ДОХОДАМ-ВСЕГО	162 515,09
1.1	Субсидия на выполнение государственного задания	115 753,70
1.2	Доходы от оказания платных услуг	23 229,2
1.3	Остаток субсидии на выполнение государственного задания 2017 года	721,53
1.4	Остаток средств от оказания платных услуг 2017 года	3 561,04
1.5	Субсидия на иные цели	19 249,62
2	ПОЛУЧЕНЫ ДОХОДЫ-ВСЕГО, в том числе:	157 825,87
2.1	Субсидия на выполнение государственного задания	115 753,7
2.2	Доходы от оказания платных услуг из них:	
2.2.1.	Доходы от оказания платных услуг	22 822,55
2.2.2.	Иные доходы	
2.2.3.	Доходы от штрафов, пени	26,96
2.2.4	Субсидия на иные цели	19 249,62
3	ПЛАНОВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПО РАСХОДАМ – ВСЕГО	162 515,09
3.1	Субсидия на выполнение государственного задания (в том числе остаток субсидии 2017 года)	116 475,23
3.2	Расходы по иной приносящей доход деятельности	26 790,24
3.3	Субсидия на иные цели	19 249,62
4	Расходы-всего, в том числе:	139 981,87
4.1	Субсидия на выполнение государственного задания (в том числе остаток субсидии 2017 года)	107 388,76
4.2	Расходы по иной приносящей доход деятельности	24 297,5
4.3	Субсидия на иные цели	8 295,72
5	Недостачи и хищения материальных ценностей	не выявлено
6	Кредиторская задолженность на 01.01.2019	236,17
7	Дебиторская задолженность на 01.01.2019	10 642,16
8	Остаток средств на 01.01.2018, в том числе:	4 282,57
8.1	По субсидии на выполнение государственного задания	721,53
8.2	По иной приносящей доход деятельности	3 561,04
9	Процент исполнения показателей ПФХД	85,65
10	Средняя заработная плата по учреждению	85,27

Остаток денежных средств субсидии в размере 9 108,17 тыс. руб. планируется использовать в 2019 году на:

- оплату страховых взносов в Пенсионный фонд и ФСС в размере 282,53 тыс. руб.;
- оплату кредиторской задолженности:
 - а) за теплоснабжение ПАО ТГК-1 на сумму 21,22 тыс. руб.;
 - б) по возмещению коммунальных расходов СПб ГБУК "Петербург-концерт" в сумме 7,63 тыс. руб.;
 - в) за вывоз ТБО ООО "6 Спецтранс Сервис" в сумме 2,78 тыс. руб.;
 - г) за содержания помещения по адресу пр. Загородный, д. 27/21, лит. А, пом. 16-Н в сумме 7,86 тыс. руб.;
- оплату работ по текущему ремонту здания по адресу: пр. Загородный, д. 27/21, лит. А, пом.16-Н в сумме 6 937,54 тыс. руб.;
- оплату работ по техническому надзору в сумме 67,79 тыс. руб. и авторскому надзору в сумме 9,16 тыс. руб. за текущим ремонтом здания по адресу: пр. Загородный, д. 27/21, лит. А, пом.16-Н;
- оплату работ по устранению аварийности штукатурного слоя здания по адресу: наб. кан. Грибоедова, 88/90, лит. А ауд.206 в сумме 382,97 тыс. руб.;
- оплата услуг по химчистке штор по адресу: наб. кан. Грибоедова, 88/90, лит. А в сумме 55,99 тыс. руб.;
- оплата услуг преподавателям по программам повышения квалификации гражданских служащих в сумме 799,03 тыс. руб.;
- оплата работ по разработке проектной документации на монтаж системы вентиляции по адресу: пр. Загородный 27/21, лит. А, пом.16-Н в сумме 50,00 тыс. руб.;
- оплата услуг по архивной обработке документов в сумме 64,46 тыс. руб.;
- оплата мобильных кондиционеров – 2 шт. в сумме 41,78 тыс. руб.;
- оплата дозаторов для жидкого мыла – 15 шт. в сумме 9,38 тыс. руб.;
- оплата электропривода для системы вентиляции по адресу: ул. Маяковского 46, лит. А в сумме 21,95 тыс. руб.;
- оплата запасных частей и принадлежностей для оргтехники на сумму 139,46 тыс. руб.;
- оплата питьевой бутилированной воды – 120 шт. на сумму 16,8 тыс. руб.;
- оплата раздаточных материалов, брендированных на сумму 189,84 тыс. руб.

2.2. Исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности в 2018 году

тыс.руб.

Наименование показателя	Код аналитики (КОСГУ)	Утверждено плановых назначений	Исполнено плановых назначений
1	2	3	4
Остаток средств на начало года		4 282,57	
Поступления – ВСЕГО, в том числе:		158 232,52	157 825,87
Субсидия на выполнение государственного задания	131	115 753,7	115 753,7
Доходы от продажи услуг	131	22 803,46	22 795,59
Доходы от компенсации затрат	134	11,43	
Доходы по условным арендным платежам	135	264,31	
Доходы от штрафов, пеней	141	150,0	26,96
Субсидия на иные цели	183	19 249,62	19 249,62
Выплаты ВСЕГО,		162 515,09	139 916,65

В том числе:			
Заработная плата	211	65 473,72	64 708,62
Прочие выплаты	212	411,91	258,95
Начисления на выплаты по оплате труда	213	19 557,87	18 389,49
Услуги связи	221	931,82	808,29
Транспортные услуги	222	1 544,42	1 406,57
Коммунальные услуги	223	1 917,70	1 586,98
Арендная плата за пользование имуществом	224	3,6	3,3
Работы, услуги по содержанию имущества	225	19 031,95	11 163,42
Прочие работы, услуги	226	43 616,89	32 108,18
Пособия по социальной помощи населению (сохраняемый заработок на время трудоустройства при сокращении штата)	262		
Прочие расходы (налоги, пошлины, сборы)	291	40,0	21,0
Прочие расходы (штрафы за нарушение законодательства о налогах)	292	10,0	1,9
Прочие расходы	293	10,0	6,09
Прочие расходы	296	232,42	-25,00
Увеличение стоимости основных средств	310	6 020,76	5 915,82
Увеличение стоимости материальных запасов	340	3 712,03	3 563,04

Раздел III Использование имущества, закрепленного за Учреждением

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного периода, руб.	На конец отчетного периода, руб.
1	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	115 573 397,69	115 412 896,06
2	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	0	0
3	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	8 586 055,70	8 586 055,70
4	Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве	44 795 477,86	49 898 994,36

	оперативного управления		
5	Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	0	0
6	Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	0	0
7	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	5280,6	5280,6
8	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	0	0
9	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	129,7	129,7
10	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	2	2
11	Объем средств, полученных в отчетном периоде от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	0	0

Справочно:

Наименование показателя	Сумма, руб.
Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	6 023 592,18

По состоянию на 01.01.2019 у Учреждения находится следующее недвижимое имущество:

№ п/п	Адрес	Объект	Вид права	Площадь
1.	Санкт-Петербург, наб. канала Грибоедова, 88-90, лит. А	Часть здания	Безвозмездное пользование	до 17.02.2017 – 518,6 кв.м.; с 17.02.2017 – 473,4 кв.м. (основание: акт фактического

				использования помещений в здании по адресу: Санкт-Петербург, наб. канала Грибоедова, 88-90, лит. А от 17.02.2017)
2.	Санкт-Петербург, ул. Маяковского, 46а, лит. А	Здание	Оперативное управление	1 458,3 кв.м.
3.	Санкт-Петербург, Виленский пер., д.19, лит. А	Здание	Оперативное управление	3 338,7 кв.м.
4.	Санкт-Петербург, Виленский пер., д.19, лит. Г	Здание	Оперативное управление	461,2 кв.м.
5.	Санкт-Петербург, Виленский пер., д.19, лит. Д	Здание	Оперативное управление	22,4 кв.м.
6.	Санкт-Петербург, Загородный проспект, д. 27/21, лит. А	Нежилое помещение	Безвозмездное пользование	366,3 кв.м.

Главный бухгалтер



А.А. Шестаков

СОГЛАСОВАНО
Первый заместитель
руководителя Администрации
Губернатора Санкт-Петербурга



И.П. Воскобойник

« 26 » февраля 2019 г.

СОГЛАСОВАНО
Начальник Финансово-бухгалтерского
управления Администрации
Губернатора – главный бухгалтер
Администрации Губернатора
Санкт-Петербурга

Н.Г. Падрухина
2019 г.

« 26 »

февраля

СОГЛАСОВАНО
Заместитель руководителя Администрации
Губернатора Санкт-Петербурга -
председатель Комитета государственной
службы и кадровой политики Администрации
Губернатора Санкт-Петербурга

А.С. Михайлов
2019 г.

« 26 »

февраля