

Утверждено
Распоряжением Комитета имущественных
отношений Санкт-Петербурга
от 28.06.2021 № 1516-РЗ

Согласовано
Администрация
Губернатора Санкт-Петербурга

Вице-губернатор Санкт-Петербурга –
руководитель Администрации
Губернатора Санкт-Петербурга

 В.И. Пикалёв

**ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ
Санкт-Петербургского государственного бюджетного образовательного
учреждения дополнительного профессионального образования
«Санкт-Петербургский межрегиональный ресурсный центр»**

1. Дополнить пункт 1.1 устава абзацами следующего содержания:

В соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 19.05.2021 № 299 «О внесении изменений в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 18.11.2003 № 43, распоряжение Правительства Санкт-Петербурга от 26.12.2014 № 83-рп и изменениях целей и предмета деятельности Санкт-Петербургского государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Санкт-Петербургский межрегиональный ресурсный центр», изменены цели и предмет деятельности Учреждения.

Распоряжением Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга от 28.06.21 № 1516-РЗ утверждены изменения в устав Учреждения.»

2. Пункт 1.7 устава изложить в следующей редакции:

«1.7. Место нахождения Учреждения: Санкт-Петербург.»

3. Пункт 2.1 устава дополнить абзацем следующего содержания:

«материально-техническое обеспечение деятельности Администрации в сфере оценки профессионального уровня граждан Российской Федерации (государственных гражданских служащих), претендующих на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга, для замещения которых конкурс не проводится или может не проводиться.»

4. Пункт 2.2 устава дополнить абзацем следующего содержания:

«- по участию в осуществлении оценки профессионального уровня граждан Российской Федерации (государственных гражданских служащих), претендующих на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга, для замещения которых конкурс не проводится или может не проводиться, в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга.»

5. Абзац 1 пункта 2.3 устава изложить в следующей редакции:

«2.3. Для достижения целей, указанных в п. 2.1 Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:»

6. В абзаце 14 пункта 2.3 устава слова «Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2007/08 – 2017/18 учебных годах в Санкт-Петербурге» заменить словами «государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в Санкт-Петербурге».

7. Пункт 2.3 устава дополнить абзацами следующего содержания:

«- участие в осуществлении оценки профессионального уровня граждан Российской Федерации (государственных гражданских служащих), претендующих на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга, для замещения которых конкурс не проводится или может не проводиться;

- разработка и обеспечение разработки оценочных материалов для оценки профессионального уровня граждан Российской Федерации (государственных гражданских служащих), претендующих на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга, для замещения которых конкурс не проводится или может не проводиться.»

8. Пункт 2.4 устава изложить в следующей редакции:

«2.4. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять (оказывать) следующие работы (услуги), относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.3 Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях:

- разработка и реализация дополнительных профессиональных программ, в том числе посредством сетевых форм;

- организация и осуществление подбора персонала из числа лиц, прошедших обучение в

рамках Государственного плана;

- организация и проведение научно-исследовательских и научно-методических конгрессов, лекций, лабораторных работ, круглых столов, мастер-классов, деловых игр, тренингов, семинаров и конференций, выездных занятий, симпозиумов, форумов, стажировок и практических занятий, в том числе с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, выполнение научно-исследовательских работ и иных мероприятий, направленных на распространение положительного опыта деятельности Учреждения в сфере дополнительного профессионального образования в соответствии с целями Учреждения;

- организация проведения лекций, круглых столов, тренингов, семинаров, выездных занятий, мастер-классов, деловых игр, конференций, практических занятий, стажировок в целях содействия самообразованию гражданских служащих и обеспечения их непрерывного дополнительного профессионального образования;

- проведение мониторинга рынка образовательных и консультативных услуг в сфере подготовки управленческих кадров;

- организация проведения кадрового аудита в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга и подведомственных им государственных учреждениях Санкт-Петербурга в соответствии с утверждаемой Администрацией методикой проведения кадрового аудита в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга и подведомственных им государственных учреждениях Санкт-Петербурга;

- обеспечение реализации Государственного плана, включая организацию проведения обучения российских специалистов в образовательных учреждениях в соответствии с Государственным планом, обеспечение организации и проведения конкурсного отбора специалистов по программам, рекомендованным Комиссией по организации подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации, созданной Правительством Российской Федерации в установленном порядке, осуществление взаимодействия с российскими образовательными учреждениями, включенными в перечень образовательных организаций для участия в реализации Государственного плана, осуществление мероприятий, содействующих реализации проектов, разработанных специалистами в период подготовки в соответствии с Государственным планом в целях эффективного использования ими полученных в ходе подготовки в соответствии с Государственным планом знаний, умений и навыков;

- участие в осуществлении оценки профессионального уровня граждан Российской Федерации (государственных гражданских служащих), претендующих на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга, для замещения которых конкурс не проводится или может не проводиться;

- разработка и обеспечение разработки оценочных материалов для оценки профессионального уровня граждан Российской Федерации (государственных гражданских служащих), претендующих на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга, для замещения которых конкурс не проводится или может не проводиться.

Объем работ (услуг), который должно обеспечить Учреждение в соответствии с п. 2.3 Устава, указывается в государственном задании, формируемом и утверждаемом Администрацией.»

9. Пункт 2.5 устава изложить в следующей редакции:

«2.5. Учреждение вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, в том числе приносящие доход, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям:

- разработка электронных учебных изданий, включая учебники и учебные пособия, формирование цифровых (электронных) библиотек, разработка курсов, дисциплин (модулей)

учебных программ, учебно-методических и научно-методических материалов для систем дистанционного обучения, обеспечение доступа обучающихся к электронным образовательным и информационным ресурсам;

- организация в установленном порядке издательской деятельности в рамках целей деятельности Учреждения;

- осуществление взаимодействия с образовательными и научными организациями по вопросам совершенствования системы оценки качества подготовки и профессионального развития гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга;

- информационные услуги, справочно-библиографические, методические (методологические) услуги в соответствии с целями деятельности Учреждения.»

10. Пункт 3.3 Устава изложить в следующей редакции:

«3.3. Имуществом, в отношении которого Учреждение не имеет права самостоятельного распоряжения, является особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением Собственником или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных Администрации на приобретение такого имущества, а также недвижимое имущество.»

11. Пункт 3.5.1 устава изложить в следующей редакции:

«3.5.1. Движимое имущество, не относящееся к особо ценному движимому имуществу, закрепленное Собственником за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Администрацией на приобретение такого имущества, а также денежные средства.»

12. Пункт 3.5.2 устава изложить в следующей редакции:

«3.5.2. Доходы от деятельности, предусмотренной Уставом.»

13. Раздел 4 устава изложить в следующей редакции:

«4. Права Учредителя и Собственника имущества Учреждения

4.1. КИО в рамках предоставленных полномочий в отношении Учреждения:

4.1.1. Принимает решения о закреплении государственного имущества Санкт-Петербурга (далее – имущество) за Учреждением на праве оперативного управления, а также совершает юридические действия, связанные с закреплением имущества на праве оперативного управления за Учреждением.

4.1.2. Принимает решения об изъятии имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением, совершает юридические действия, связанные с изъятием имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением, а также принимает в казну Санкт-Петербурга имущество, от права оперативного управления на которое Учреждение отказалось.

4.1.3. Определяет виды особо ценного движимого имущества Учреждения по представлению Администрации.

4.1.4. Принимает решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества по представлению Администрации одновременно с принятием решения о закреплении имущества за Учреждением.

4.1.5. Дает согласие на совершение сделки (одобряет сделки) Учреждения с учетом мнения Администрации, если в соответствии с законодательством для их совершения требуется согласие (одобрение) учредителя (собственника).

4.1.6. Осуществляет юридические действия, связанные с созданием Учреждения путем изменения типа Учреждения, а также связанные с реорганизацией и ликвидацией Учреждения, в том числе утверждает передаточный акт при реорганизации Учреждения, промежуточный ликвидационный и ликвидационный балансы при ликвидации Учреждения.

4.1.7. Утверждает Устав Учреждения, вносит изменения в Устав Учреждения.

4.1.8. Готовит предложение о ликвидации Учреждения.

4.1.9. Принимает в казну Санкт-Петербурга передаваемое ликвидационной комиссией имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также

имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения.

4.1.10. Осуществляет контроль за деятельностью Учреждения.

4.1.11. Дает согласие на распоряжение принадлежащим на праве оперативного управления Учреждению имуществом, за исключением движимого имущества, первоначальная (восстановительная) стоимость которого за вычетом суммы начисленной амортизации не превышает ста тысяч рублей, путем его уничтожения.

4.2. Администрация в рамках предоставленных полномочий в отношении Учреждения:

4.2.1. Готовит предложение (представление) о создании Учреждения путем учреждения и изменения типа Учреждения, о реорганизации и ликвидации Учреждения.

4.2.2. Согласовывает Устав и изменения в Устав Учреждения.

4.2.3. Формирует и направляет предложения по закреплению имущества за Учреждением на праве оперативного управления и изъятию имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления.

4.2.4. Согласовывает передаточный акт при реорганизации учреждения, ликвидационный баланс при ликвидации учреждения.

4.2.5. Назначает руководителя Учреждения и прекращает его полномочия.

4.2.6. Заключает, изменяет и расторгает трудовой договор с руководителем Учреждения.

4.2.7. Формирует и утверждает для Учреждения государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее - государственное задание).

4.2.8. Осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

4.2.9. Устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания.

4.2.10. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления имущества, утверждает указанный отчет.

4.2.11. Определяет порядок составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

4.2.12. Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.2.13. Осуществляет контроль за деятельностью Учреждения.

4.2.14. Определяет перечень особо ценного движимого имущества Учреждения.

4.2.15. Готовит и направляет представление об определении видов особо ценного движимого имущества Учреждения.

4.2.16. Готовит и направляет представление об отнесении движимого имущества к категории особо ценного движимого имущества в случае одновременного принятия решения о закреплении за Учреждением указанного имущества и отнесении его к категории особо ценного движимого имущества.

4.2.17. Принимает решение об отнесении движимого имущества Учреждения к категории особо ценного движимого имущества в случае принятия решения о выделении средств на приобретение указанного имущества.

4.2.18. Утверждает положение о закупке товаров, работ, услуг, регламентирующее правила осуществления закупки Учреждением, руководствуясь Примерным положением о закупках товаров, работ, услуг государственного бюджетного учреждения Санкт-Петербурга, утвержденным Правительством Санкт-Петербурга.

4.2.19. Дает согласие на распоряжение принадлежащим на праве оперативного управления Учреждению движимым имуществом, первоначальная (восстановительная) стоимость которого за вычетом суммы начисленной амортизации не превышает ста тысяч рублей, путем его

уничтожения.

4.2.20. Осуществляет иные полномочия, которые в соответствии с действующим законодательством отнесены к компетенции Администрации и не отнесены к компетенции КИО и Правительства Санкт-Петербурга.».

14. Пункт 6.6.3 устава изложить в следующей редакции:

«6.6.3. Надлежащий учет доходов и расходов, связанных с приносящей доход деятельностью, указанной в п.п. 2.4, 2.5 Устава.».

Пронумеровано и прошнуровано

06 (шесть) л.
Начальник управления
по работе с государственными
предприятиями и учреждениями

Н.Г. Галанцева
/Н.Г. Галанцева/

